

*POSLOVNIK*  
*o delu skupščine Detektivske zbornice*  
*Republike Slovenije*

Na podlagi 13. in 26. člena statuta Detektivske zbornice Republike Slovenije (Ur. list RS, št. 104/03) je skupščina Detektivske zbornice Republike Slovenije na 8. redni letni seji dne 06.04.2004 sprejela

## **POSLOVNIK ODELU SKUPŠČINE DETEKTIVSLE ZBORNICE REPUBLIKE SLOVENIJE**

### **I. Splošne določbe**

#### 1. člen

Ta poslovnik ureja pripravo, način in organizacijo dela skupščine Detektivske zbornice Republike Slovenije (v nadaljevanju: skupščine) ter način uresničevanja pravic in dolžnosti članov zbornice (v nadaljevanju: detektivov) na skupščini. Določbe tega poslovnika veljajo za programsko volilne, redne in izredne seje skupščine.

#### 2. člen

Delo skupščine je javno. Javnost se lahko omeji ali izključi samo, če je zaradi obravnavanja zaupnih gradiv in dokumentov, ali iz drugih razlogov določenih z zakonom.

#### 3. člen

Skupščina zaseda na programsko volilnih, rednih in izrednih sejah.

### **II. Delovna telesa skupščine**

#### 4. člen

Delo skupščine vodijo delovna telesa, ki jih izvoli skupščina na predlog predsednika zbornice. Po končanem delu skupščine preneha mandat delovnim telesom. Predsednik zbornice, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik zbornice, ugotovi navzočnost in vodi sejo skupščine do izvolitve delovnega predsedstva.

Po izvolitvi delovnega predsedstva predsedujoči skupščine vodi sejo v skladu s statutom Detektivske zbornice Republike Slovenije in tem poslovnikom.

#### 5. člen

Skupščina ima naslednja delovna telesa:

- delovno predsedstvo,
- verifikacijsko komisijo,
- volilno komisijo,
- zapisnikarja,
- dva overovatelja zapisnika

## 6. člen

### **1. Delovno predsedstvo**

Delovno predsedstvo ima predsednika in dva člana z naslednjimi pravicami in dolžnostmi:

- vodi sejo in usklajuje delo skupščine,
- daje predloge sklepov na glasovanje,
- razglša izide glasovanja in sprejete sklepe,
- skrbi za pravilno uporabo in izvajanje določil predpisov, statuta in tega poslovnika,
- daje besedo razpravljavcem po vrstnem redu prijavljanja.

## 7. člen

### **2. Verifikacijska komisija**

Verifikacijska komisija ima tri člane, člani izmed sebe izvolijo predsednika. Pravice in dolžnosti verifikacijske komisije so:

- na podlagi liste prisotnosti, ugotavlja sklepčnost skupščine,
- vodi seznam prisotnih udeležencev skupščine z glasovalno pravico ves čas trajanja skupščine,
- v kolikor se udeležba med sejo skupščine spreminja, o spremembi obvešča delovno predsedstvo.

## 8. člen

### **3. Volilna komisija**

Skupščina v primeru, da so na dnevnem redu seje tudi volitve izvoli volilno komisijo, ki ima predsednika in dva člana.

Volilna komisija ima naslednje pravice in dolžnosti:

- na podlagi poročila verifikacijske komisija ugotavlja število glasov za posameznega kandidata,
- vodi volilni postopek in zagotavlja zakonitost in nemoten potek volitev,
- po zaključku volitev poroča o izidu volitev.

## 9. člen

### **4. Zapisnikar in overovatelj zapisnika**

Zapisnikar natančno vodi zapisnik seje skupščine tako, da je le ta izviren odraz poteka skupščine in sprejetih sklepov. Overovatelj zapisnika s podpisom zapisnika potrđita, da zapisnik odraža dejanski potek seje skupščine in sprejetih sklepov.

## **III. Pravice in dolžnosti detektivov**

## 10. člen

Detektivi imajo pravico in dolžnost sodelovati pri delu skupščine na način, ki ga določa ta poslovnik.

Detektivi pri delu skupščine sodelujejo osebno.

## IV. Način dela skupščine

### 1. Sklicevanje seje

## 11. člen

Seje skupščine sklicuje upravni odbor na svojo pobudo, ali na zahtevo najmanj 30 detektivov. Detektivi, ki zahtevajo sklic skupščine, morajo predložiti upravnemu odboru pisno zahtevo s predlogom dnevnega reda.

Upravni odbor mora sklicati skupščino v tridesetih (30) dneh po prejemu zahteve. Po preteku tega roka lahko skliče skupščino predlagatelj.

## 12. člen

Gradivo za programsko volilno in redno sejo skupščine s predlogom dnevnega reda se pošlje detektivom najmanj petnajst (15) dni pred dnevom določenim za zasedanje seje skupščine. Sklicu skupščine mora biti priloženo gradivo za delo skupščine.

V krajšem roku, kot je določeno v prvem odstavku tega člena ali tudi na sami seji skupščine, se lahko predloži dodatno gradivo k že posredovanemu za posamezno točko dnevnega reda.

Skupščina ne more odločati o zadevah, o katerih detektivom ni bilo izročeno gradivo, če je odločanje takšne narave, da je vezano na gradivo.

Skupščina tudi ne more odločati o zadevah, o katerih gradivo ni bilo predhodno predloženo upravnemu odboru.

## 13. člen

Izredno sejo skupščine skliče upravni odbor na svojo pobudo ali na zahtevo najmanj 30 detektivov, ko ni pogojev za sklic redne seje skupščine.

Detektivi, ki zahtevajo sklic izredne seje skupščine, morajo predložiti upravnemu odboru pisno zahtevo s predlogom dnevnega reda. Če upravni odbor ne skliče izredne seje skupščine v 30. dneh po prejemu zahteve, jo lahko skliče predlagatelj.

### 2. Vodenje sej

#### 14. člen

Pred obravnavanjem dnevnega reda skupščine predsedujoči ugotovi sklepčnost. Skupščina je sklepčna, če je navzočih več kot polovica detektivov. Če predsednik zbornice na podlagi liste navzočih detektivov ugotovi, da ni navzočih več kot polovica detektivov, odloži začetek dela skupščine na nadaljnje pol ure. Po preteku pol ure velja skupščina za sklepčno ne glede na število navzočih detektivov.

#### 15. člen

Predloga dnevnega reda skupščine praviloma pripravlja upravni odbor zbornice. Detektivi obravnavajo dnevni red, ki jim je bil v predlogu posredovan z vabilom. Vsak detektiv lahko predlaga, da se določene točke dnevnega reda umaknejo z dnevnega reda.

Dopolnjevanje dnevnega reda s točkami, katerih obravnavanje je vezano na gradivo, ni dovoljeno.

Detektivi najprej glasujejo o spremembah po posameznih točkah predlaganega dnevnega reda, nato pa dnevnem redu v celoti.

#### 16. člen

Pri delu skupščine s pravico odločanja lahko sodelujejo samo detektivi.

Med razpravo o kateri koli točki dnevnega reda sme detektiv postavljati proceduralno vprašanje ali predlog, o katerem mara predsedujoči takoj odločiti v skladu s statutom zbornice in tem poslovníkom. Če detektiv ni zadovoljen z odločitvijo predsedujočega, je predsedujoči dolžan svojo odločitev posredovati v glasovanje brez predhodne razprave.

### **3. Razprava**

#### 17. člen

Predsedujoči najprej da besedo predlagateljem oziroma poročevalcem, ki predstavljajo predlagatelja.

#### 18. člen

Potem, ko predlagatelj konča svoje izvajanje, vezano na predlog, predsedujoči pozove detektive, da se prijavijo k razpravi.

Razpravljavec lahko razpravlja, ko mu predsedujoči da besedo.

Predsedujoči daje razpravljavcem besedo po vrstnem redu. Kakor so se prijavili k razpravi.

#### 19. člen

Predsedujoči da besedo ne glede na vrstni red razpravljavcev tistemu, ki želi podati repliko na predhodno razpravo.

Če detektiv ali predlagatelj zahteva besedo, da bi opozoril na napako ali popravil navedbo, ki po njegovem mnenju ni točna in je povzročila nesporazum ali potrebo po posebnem pojasnilu, mu da predsedujoči besedo takoj, ko jo zahteva. Pri tem se mora govornik ali predlagatelj gradiva omejiti le na pojasnilo, ki ne sme trajati več kot tri minute.

#### 20. člen

Razpravljavec sme govoriti le o vprašanju, ki se obravnava pod točko dnevnega reda. Trajanje razprave skupščina na predlog predsednika lahko časovno omeji. Praviloma ima predstavnik predlagatelja za uvodno obrazložitev na razpolago največ deset minut, razprava lahko traja največ pet minut, replika pa največ dve minuti.

Če se razpravljavec ne drži dnevnega reda ali prekorači čas razprave, ga predsedujoči opomni. Če razpravljavec tudi po opozorilu razpravlja izven točke dnevnega reda, ki je v obravnavi, ali ne upošteva časovne omejitve razprave in ne konča razprave, mu predsedujoči vzame besedo.

Odvzemu besede lahko detektiv ugovarja. O ugovoru odločajo detektivi z večino glasov prisotnih brez razprave.

#### 21. člen

Pri vsaki točki dnevnega reda lahko razpravljavci razpravljajo le enkrat. Omejitev razprave ne velja za replike.

#### 22. člen

Ko je lista razpravljavcev izčrpana ali če se nihče ne prijavi k besedi, predsedujoči zaključi razpravo.

### **4. Odločanje**

#### 23. člen

Odločitev, dana v glasovanje, je sprejeta, če je zanjo glasovalo večina navzočih detektivov, če ni s statutom ali drugim splošnim aktom zbornice določena drugačna večina.

#### 24. člen

Glasovanje je praviloma javno. Tajno se glasuje le v primerih navedenih v 20. členu statuta zbornice in kadar se tako odločijo detektivi z večino glasov vseh navzočih.

#### 25. člen

Glasuje se tako, da predsedujoči pozove detektive, da z dvigom rok dajo svoj glas »ZA« ali »PROTI« predlogu.

V primeru tajnega glasovanja predsedujoči začasno prekine sejo in zagotovi, da se detektivom v skladu z listo prisotnosti izročijo glasovalni lističi, na katerih je žig zbornice in točka dnevnega reda, pod katero je uvrščen predlog, o katerem se glasuje (oziroma kandidate za

posamezni organ zbornice, če gre za volitve) in da se na ustrezno mesto postavi glasovalna skrinjica. Izid tajnega glasovanja ugotavlja tričlanska volilna komisija, ki jo določi skupščina z večino glasov vseh prisotnih ob sprejetju odločitve o tajnem glasovanju.

#### 26. člen

Po končanem glasovanju predsedujoči ugotovi izid glasovanja in ga razglasi.

Če je bilo glasovanje tajno, predsednik rezultat glasovanja razglasi na podlagi poročila volilne komisije za ugotavljanje rezultatov tajnega glasovanja.

### **5. Vzdrževanje reda na seji**

#### 27. člen

Za red na seji skrbi predsedujoči.

Predsedujoči sme zaradi kršitve reda na seji izreči naslednje ukrepe:

- opomin,
- odvzem besede,
- odstranitev s seje.

#### 28. člen

Predsedujoči izreče opomin udeležencu seje, ki s svojim obnašanjem, govorjenjem, seganjem v besedo drugemu govorniku ali s podobnim ravnanjem krši red na seji in določbe tega poslovnika.

Predsedujoči odvzame besedo udeležencu seje, ki mu je predhodno izrekel opomin in mu pod isto točko dnevnega reda ne da več besede.

Predsedujoči izreče ukrep odstranitve s seje udeležencu seje, ki ne upošteva odvzema besede oziroma se ne ravna v skladu z opominom, da bo odstranjen s seje.

O ugovoru zoper odstranitev s seje odloča skupščina brez razprave z večino glasov vseh navzočih detektivov.

Če predsedujoči ne uspe z ukrepi za vzpostavitev reda na seji, odredi prekinitev seje.

### **6. Zapisnik**

#### 29. člen

O delu na seji skupščine se piše zapisnik.

Zapisnik vsebuje: podatke o času in kraju seje, imena prisotnih (po listi prisotnih), kdo je vodil sejo, dnevni red seje, predlagane sklepe, poudarke iz razprave razpravljavcev brez navajanja imen razpravljavcev, razen, če navedbo imena ti izrecno zahtevajo, izid glasovanja o posameznem predlogu in posamezne sprejete sklepe.

K zapisniku, ki se hrani v izvorniku na sedežu zbornice, je potrebno priložiti vsa pisna gradiva, ki so bila obravnavana na seji.

Zapisnik podpiše predsedujoči, zapisnikar in dva overovitelja zapisnika, ki ju imenuje skupščina z navadno večino glasov vseh navzočih.

## **V. Postopek sprejemanja splošnih aktov zbornice**

### 30. člen

Predlagatelj splošnih aktov je upravni odbor zbornice.

Usklajeni predlog splošnega akta mora biti detektivom s pozivom na vlaganje amandmajev in rokom za predložitev amandmajev vročen najpozneje deset dni pred dnem, ki je določen za sejo skupščine.

Na predlog splošnega akta lahko detektivi vložijo le pisne in obrazložene amandmaje. Amandma mora biti vložen najmanj pet dni pred sejo skupščine, razen v primeru, če je predlog splošnega akta podan na sami seji skupščine.

Predlagatelj amandmaja lahko svoj amandma med obravnavo dopolni, spremeni ali umakne.

Detektivi glasujejo o vsakem amandmaju posebej.

## **VI. Končne določbe**

### 31. člen

Ta poslovnik začne veljati, ko ga sprejeme skupščina zbornice.

### 32. člen

Z dnem sprejema tega poslovnika, preneha veljati poslovnik o delu skupščine Detektivske zbornice Republike Slovenije, sprejet na 4. redni letni seji, dne 16. februarja 2000.

### 33. člen

O vprašanjih in zadevah delovanja skupščine, ki niso urejena s statutom in tem poslovnikom, lahko odloča skupščina s posebnim sklepom.

Predsednik zbornice:  
Robert Rožaj, l.r.